

Số: /KH-UBND

Đồng Đăng, ngày tháng năm 2022

KẾ HOẠCH

Triển khai Đề án tuyên phố đi bộ Đồng Đăng, thị trấn Đồng Đăng

Căn cứ Kế hoạch số 67/KH-UBND, ngày 19/03/2018 của Ủy ban nhân dân huyện Cao Lộc về việc thực hiện Nghị quyết số 103/NQ-CP, ngày 06/10/2017 của Chính phủ và Chương trình hành động của Ban Thường vụ Tỉnh ủy thực hiện Nghị quyết số 08-NQ/TW, ngày 16/01/2017 của Bộ Chính trị về phát triển du lịch trở thành ngành kinh tế mũi nhọn;

Căn cứ Quyết định số 919/QĐ-UBND, huyện ngày 09/3/2021 của UBND huyện Cao Lộc về việc Phê duyệt Đề án phát triển du lịch trên địa bàn huyện Cao Lộc giai đoạn 2020 - 2030, định hướng đến năm 2045;

Căn cứ Quyết định số 3277/QĐ-UBND, ngày 28/10/2022 của UBND huyện Cao Lộc về việc Phê duyệt Đề án Phố đi bộ thị trấn Đồng Đăng, huyện Cao Lộc;

Căn cứ Kế hoạch số 353/KH-UBND, ngày 07/11/2022 của UBND huyện Cao Lộc về Kế hoạch triển khai đề án tuyên phố đi bộ thị trấn Đồng Đăng;

UBND thị trấn Đồng Đăng ban hành kế hoạch triển khai Đề án Phố đi bộ trên địa bàn thị trấn Đồng Đăng, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Triển khai xây dựng Phố đi bộ nhằm bảo tồn văn hoá vật thể và phi vật thể kết hợp với phát triển du lịch, thương mại dịch vụ trên địa bàn, tạo nét đẹp về văn hoá và văn minh đô thị đặc trưng của miền núi khu vực phía Đông Bắc.

- Tạo ra một không gian đi bộ, không gian văn hóa truyền thống của đồng bào các dân tộc huyện Cao Lộc kết hợp với dịch vụ thương mại, giới thiệu sản vật địa phương cho nhân dân địa phương và khách du lịch đến tham quan, mua sắm tại khu phố vào buổi tối thứ 7 và chủ nhật hàng tuần, đáp ứng nhu cầu sinh hoạt văn hóa và vui chơi giải trí của người dân huyện Cao Lộc và du khách khi đến thị trấn Đồng Đăng.

2. Yêu cầu

- Tổ chức phố đi bộ phải có sự đồng thuận, vào cuộc của người dân. Đảm bảo các điều kiện về ANTT, an toàn phòng chống cháy nổ, vệ sinh môi trường; tổ chức phân luồng giao thông, bố trí các bãi đỗ xe, gửi xe hợp lý; đảm bảo ổn định sinh hoạt của nhân dân và các hộ kinh doanh trong tuyến phố đi bộ.

- Chinh trang không gian kiến trúc cảnh quan đô thị; cải tạo hạ tầng kỹ thuật, hạ tầng thông tin. Tạo không gian tổ chức các hoạt động văn hóa, dịch vụ, vui chơi giải trí phù hợp thu hút được đông đảo nhân dân và du khách trong, ngoài nước.

- Huy động tối đa nguồn lực xã hội hóa từ các doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân; đảm bảo an toàn, hiệu quả và tiết kiệm.

II. NỘI DUNG

1. Không gian tổ chức các hoạt động

- Tuyến đường Hoàng Văn Thụ

- Tuyến đường Phố Nam Quan

- Ngõ 5 đường Hoàng Văn Thụ (đường bán hoa quả):

- Ngõ 6 phố Nam Quan (trục đường cơ sở Ga Bách Thoa đến Đền Cô):

Tổng chiều dài tuyến đường triển khai: 1.442m

2. Thời gian tổ chức các hoạt động

- Từ 18h đến 24h các tối thứ 7, chủ nhật hàng tuần và các ngày Lễ, Tết.

- Các ngày Lễ, Tết sẽ tổ chức sự kiện văn hóa - nghệ thuật có quy mô lớn.

3. Nội dung các hoạt động

a) Các hoạt động văn hóa - nghệ thuật

- Biểu diễn nghệ thuật như: hát Châu văn, hát then, đàn tính, các làn điệu dân tộc của địa phương....;

- Biểu diễn nghệ thuật quần chúng, đương đại, như: ca nhạc, khiêu vũ đường phố, vẽ chân dung, ký họa, thư pháp...;

- Triển lãm tranh, ảnh, các tác phẩm nghệ thuật, báo chí, giới thiệu sách...;

- Hoạt động trải nghiệm các trò chơi dân gian; chương trình dành cho trẻ em, thanh thiếu niên...

b) Các hoạt động kinh doanh, dịch vụ

- Kinh doanh, giới thiệu các sản vật đặc trưng của địa phương, sản phẩm nông nghiệp, sản phẩm lưu niệm, thủ công mỹ nghệ... được bố trí tại các quầy hàng khu vực lòng đường.

- Các hoạt động dịch vụ giải khát, ẩm thực: Bố trí kinh doanh trong nhà hoặc một phần vỉa hè (*có vạch kẻ giới hạn diện tích kinh doanh*) tiếp giáp với nhà ở dọc tuyến phố, tại các quầy hàng khu vực lòng đường.

- Các hoạt động khác lựa chọn không gian tổ chức phù hợp.

4. Lộ trình triển khai

4.1. Triển khai xây dựng các hạng mục tuyến phố và các điều kiện về cơ sở vật chất phục vụ cho hoạt động của Phố đi bộ Đồng Đăng. Thực hiện từ tháng 11/2022-01/2023, gồm:

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị chủ trì thực hiện	Đơn vị phối hợp
1	<ul style="list-style-type: none"> - Chỉnh trang vỉa hè; sửa chữa, cải tạo mặt đường tuyến phố, hệ thống mái che, nạo vét hố ga, cống rãnh thoát nước. - Lắp đặt cổng chào, tiểu cảnh trang trí; sân khấu, hệ thống pano giới thiệu; biển thông tin hướng dẫn về tuyến phố đi bộ; lắp đặt màn hình led phục vụ công tác thông tin, tuyên truyền, quảng bá các hoạt động tại tuyến phố đi bộ... - Lắp đặt Nội quy hoạt động tại Phố đi bộ, sơ đồ tuyến phố, bảng thông tin hướng dẫn. 	Tháng 11/2022 - 01/2023	Ban QLDAĐTĐ	UBND thị trấn Đồng Đăng và các đơn vị liên quan
2	<ul style="list-style-type: none"> - Mua sắm thiết bị phân luồng giao thông: Sơn vạch kẻ đường, biển báo giao thông..., Hàng rào di động tại 4 khu vực chốt chính (hàng rào bánh xe kéo ngang), Hàng rào di động tại 3 khu vực chốt phụ (hàng rào 1,2m x 2m, có bánh xe). - Lắp đặt camera an ninh trật tự, Hệ thống đường điện cho Kiosk di động, Lắp đặt kiosk di động (theo mẫu đề án), nhà vệ sinh di động, thùng rác công cộng. - Mua sắm trang thiết bị vận hành cho BQL: máy tính, Thiết bị quản lý, theo dõi hệ thống Camera, Bộ đàm Thiết bị tuần tra bảo vệ, Các thiết bị văn phòng khác, Hệ thống loa truyền thanh công cộng, wifi, trang thiết bị âm thanh, ánh sáng phục vụ hoạt động văn hóa, văn nghệ. 	Tháng 11- 12/2022	Phòng KTHT	UBND thị trấn Đồng Đăng và các đơn vị liên quan

4.2. Triển khai các nội dung đưa Phố đi bộ vào hoạt động: Từ tháng 11/2022 đến tháng 01/2023

- Tuyên truyền thực hiện Đề án: Từ tháng 11/2022
- Thành lập Ban Chỉ đạo, Ban quản lý, các tổ quản lý Phố đi bộ: Thực hiện xong trong trước 15/ 11/2022.
- Các Tổ quản lý tham mưu ban hành Kế hoạch hoạt động cụ thể của từng tổ: Thực hiện từ tháng 11/2022.
- Khai trương Phố đi bộ: **Dự kiến ngày 29/01/2023 (Mùng 8 tháng Giêng năm Quý Mão)**

5. Kinh phí thực hiện

Ngân sách huyện Cao Lộc và nguồn tài trợ, đóng góp của doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân theo quy định của pháp luật.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công chức VHXH phụ trách Thông tin

- Tham mưu, phối hợp các đơn vị liên quan tuyên truyền, thông báo đến nhân dân về kế hoạch tổ chức các hoạt động tại tuyến phố đi bộ trên các phương tiện truyền thông...
- Tham mưu cho UBND thị trấn ban hành Quyết định thành lập Ban Chỉ đạo thực hiện Đề án; Ban quản lý, các tổ quản lý hoạt động phố đi bộ trực thuộc Ban quản lý. Kế hoạch hoạt động của Ban quản lý. Lịch trực của Ban quản lý, các Tổ quản lý tại phố đi bộ hàng tuần. Ban hành Quy chế hoạt động của Ban quản lý; Nội quy hoạt động phố đi bộ tuyên truyền, thông tin trên các phương tiện truyền thông (Trang thông tin điện tử, và hệ thống phát thanh).
- Tham mưu chuẩn bị các điều kiện để tổ chức Lễ khai trương Phố đi bộ.

2. Công chức VHXH phụ trách LĐT BXH

Phối hợp với Đội Quản lý trật tự đô thị quản lý người hành khất, có phương án phối hợp di chuyển người hành khất ra khỏi địa bàn bảo đảm theo quy định.

3. Công chức địa chính phụ trách xây dựng, đất đai, môi trường

Tham mưu cho UBND thị trấn, phối hợp với Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng, Phòng Kinh tế và Hạ tầng và các phòng ban chức năng của huyện, chỉnh trang vỉa hè; sửa chữa, cải tạo mặt đường tuyến phố, hệ thống mái che, nạo vét hồ ga, cống rãnh thoát nước.

Tuyên truyền, triển khai cho các tổ chức, cá nhân đăng ký gian hàng tại tuyến phố đi bộ. Tổng hợp danh sách các tổ chức, cá nhân đăng ký bán hàng tại phố đi bộ.

Phối hợp Đội Quản lý trật tự đô thị triển khai công tác kiểm tra và xử lý các trường hợp vi phạm trật tự đô thị theo Quy chế hoạt động của tuyến phố đi bộ

Phối hợp với các đơn vị liên quan thực hiện sửa chữa, lắp đặt bổ sung hệ thống điện chiếu sáng

Phối hợp với các đơn vị liên quan tham mưu thực hiện quản lý vỉa hè, lòng đường khu vực tuyến phố đi bộ và khu vực phụ cận khi tuyến phố đi vào hoạt động.

4. Công an thị trấn

Tham mưu xây dựng phương án tổ chức, phân luồng giao thông tại khu vực phố đi bộ; bố trí vị trí các barrier di động, xây dựng phương án đảm bảo ANTT, ATGT, phòng cháy chữa cháy.

5. Công chức Kế toán – Tài chính

Tham mưu quản lý tài chính, kinh phí và đề xuất các phương án huy động các nguồn vốn ngoài ngân sách hỗ trợ tích cực thực hiện Đề án.

6. Công chức Văn phòng HĐND và UBND thị trấn

Phối hợp với công chức VHXX, Tram y tế xây dựng kế hoạch triển khai công tác kiểm tra, đảm bảo VSATTP các hộ kinh doanh tại Phố đi bộ.

7. Các đơn vị trường học trên địa bàn

Tuyên truyền, triển khai trong đơn vị nhà trường, các CLB trong các nhà trường đăng ký tham gia hoạt động tại Phố đi bộ.

8. Trạm Y tế thị trấn

Phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND, công chức VHXX thị trấn và các đơn vị liên quan xây dựng kế hoạch triển khai công tác kiểm tra, đảm bảo VSATTP các hộ kinh doanh tại Phố đi bộ.

Chủ trì thực hiện xây dựng phương án phân công cán bộ y tế trực trong thời gian hoạt động của Phố đi bộ.

9. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức CT-XH thị trấn

Phối hợp thực hiện tuyên truyền, vận động nhân dân, các tổ chức, cá nhân, doanh nghiệp, hộ kinh doanh cùng hưởng ứng tham gia xây dựng tuyến phố đi bộ theo nội dung, lộ trình đề ra.

10. Đề nghị Ban Quản lý chợ Đồng Đăng

Phối hợp với UBND thị trấn Đồng Đăng, Đội Quản lý trật tự đô thị thực hiện tuyên truyền và yêu cầu nhân dân các tuyến phố thực hiện đồng bộ mái che, mái vẩy.

Phối hợp với cơ quan liên quan triển khai các phương án phát triển thương mại, dịch vụ nhằm đảm bảo ổn định hoạt động thương mại tại khu vực trong thời gian tổ chức tuyến phố đi bộ.

Tuyên truyền đến các hộ kinh doanh tại chợ mục đích, ý nghĩa thiết thực của tuyến phố đi bộ để tạo được sự đồng thuận, đồng hành cùng đề án. Vận động các

hộ kinh doanh, các doanh nghiệp hoạt động trong lĩnh vực thương mại, dịch vụ liên kết tổ chức các hoạt động quảng bá, giới thiệu sản phẩm, dịch vụ tại phố đi bộ.

Phối hợp, hỗ trợ đảm bảo công tác ANTT, bố trí phương tiện giao thông, đảm bảo VSMT trong thời gian tổ chức tổ chức tuyến phố đi bộ.

UBND thị trấn đề nghị các đơn vị, cán bộ công chức chuyên môn, các khu phố chủ động, phối hợp triển khai thực hiện nhiệm vụ theo nội dung Kế hoạch đảm bảo đúng các quy định hiện hành, trong quá trình triển khai nếu có khó khăn, vướng mắc cần báo cáo lãnh đạo UBND thị trấn kịp thời để giải quyết ./.

Nơi nhận:

- UBND huyện (B/c);
- TT Đảng ủy (B/c);
- TT HĐND TT;
- Chủ tịch, PCT UBND TT;
- Các đoàn thể, đơn vị liên quan;
- Các khu phố, CCCM UBND TT;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Hoàng Thị Minh Thảo